



COMUNE DI DRESANO

CITTÁ METROPOLITANA DI MILANO

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2017/2022

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dai Rendiconti di Gestione e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Lo schema utilizzato è quello individuato dal Decreto Interno-Economia 26 aprile 2013, previsto dal comma 5, del citato D. lgs. 6 settembre 2011, n. 149. La presente relazione, pertanto, viene nel rispetto delle prescrizioni contenutistiche riportate nel citato Decreto.

In molte tabelle, inoltre, sono stati inseriti i dati relativi al preconsuntivo 2021 in quanto ad oggi non si dispone ancora dei dati consuntivi approvati in sede consiliare. In alcune tabelle, per indisponibilità dei dati a preconsuntivo, si riporta l'anno 2020 come ultimo riferimento.

Dall'anno 2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata; pertanto, l'esposizione dei dati avviene con riferimento alla classificazione di cui al D.lgs. 118/2011.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

2017	2018	2019	2020	2021
3.047 abitanti	3.027 abitanti	2.991 abitanti	3.006 abitanti	3.033 abitanti

1.2 Organi politici

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta e il Sindaco.

Il Consiglio, costituito in conformità alla Legge, ha autonomia organizzativa e funzionale, è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente, rappresenta l'intera Comunità dei Cittadini. Compie le scelte politico-amministrative per il raggiungimento delle finalità del Comune anche mediante approvazione di direttive generali, programmi, atti fondamentali ed indirizzi.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente ed è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori da questo nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo Statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Segretario Generale e dei Dirigenti.

Nel quinquennio 2017/2022 gli organi di governo del Comune di Dresano, eletti in data 11/06/2017, sono così composti (alla data del **31/03/2022**):

CONSIGLIO COMUNALE

Sindaco	Penta Vito
Consigliere	Infante Nicola
Consigliere	Rotta Claudio Alberto
Consigliere	Principe Francesco
Consigliere	Ferrini Claudia
Consigliere	Pasini Eliana
Consigliere	Negri Sabrina
Consigliere	Borgo Vittorio Massimo
Consigliere di minoranza	Galvano Francesco Maria Saul
Consigliere di minoranza	Pilloni Daniela
Consigliere di minoranza	Mezzadri Daniele
Consigliere di minoranza	Longobardi Fausto

In relazione alla composizione del Consiglio Comunale si richiamano le seguenti deliberazioni approvate dallo stesso:

- deliberazione n. 50/2017 "Surroga del consigliere dimissionario Riccardo Gamondi della lista n. 1 avente il contrassegno "Primavera per Dresano" e convalida consigliere neoeletto Maniscalco Maria";
- deliberazione n. 17/2019 "Surroga del consigliere dimissionario Roberta Castelli della lista n. 2 avente il contrassegno "Dresano in Comune" e convalida consigliere neoeletto Longobardi Fausto";
- deliberazione n. 18/2019 "Surroga del consigliere dimissionario Marco Maria Ardizon della lista n. 1 avente il contrassegno "Primavera per Dresano" e convalida consigliere neoeletto Negri Sabrina";
- deliberazione n. 28/2021 "Comunicazione del Sindaco in merito alla mancata surroga della consigliera dimissionaria Maniscalco Maria – Presa d'atto esaurimento della lista "Primavera per Dresano".

GIUNTA COMUNALE

Sindaco	Penta Vito
Assessore – Vicesindaco	Infante Nicola
Assessore	Rotta Claudio Alberto
Assessore	Pasini Eliana
Assessore esterno	Passerini Erika

Durante il mandato il Consiglio Comunale ha approvato n. 236 deliberazioni fino al **31/03/2022**.

Durante il mandato la Giunta Comunale ha approvato n. 471 deliberazioni fino al **31/03/2022**.

1.3 Struttura organizzativa

Segretario: fino al 30 settembre 2017 la dott.ssa Anna Russo e dal 1° ottobre 2017 ad oggi la dott.ssa Paola Maria Xibilia (deliberazione di CC n. 40/2017).

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 11

	Profilo professionale	Categoria	Posti coperti
Area Economico-Finanziaria	Istruttore direttivo	D.4 o	1
	Istruttore contabile	C.5	1
	Istruttore amministrativo	C.1	1
Area Polizia Locale	Istruttore direttivo di Polizia Locale	D.3 o	1
	Istruttore Agente di Polizia Locale	C.4	1
	Esecutore	B.4 o	1
Area Servizi al Cittadino	Istruttore amministrativo	C.5	1
	Istruttore amministrativo	C.1	1
	Collaboratore Prof. Amministrativo	B.6 o	1
Area Tecnico-Manutentiva	Istruttore direttivo	D.2 o	1
	Istruttore amministrativo	C.2	1

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non è commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Nel quinquennio 2017-2022 l'ente non ha dichiarato né il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis.

Nel quinquennio 2017-2022 il Comune di Dresano non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Vengono descritte in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

Analisi del contesto esterno: Per quanto riguarda tale contesto si evidenzia come gli enti locali si trovino ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico che negli ultimi anni ha subito profonde mutazioni e cambiamenti determinati dalla necessità di rendere la pubblica amministrazione sempre più efficiente e trasparente.

Per quanto riguarda il contesto giuridico finanziario il comparto dei comuni è stato interessato da numerosi interventi normativi sui principali tributi locali. Con il D.lgs. nr.118/2011 è stato ridefinito l'ordinamento contabile degli enti locali al fine di realizzare omogeneità dei bilanci pubblici, e dopo una prima fase sperimentale dal 2015 la nuova contabilità è stata applicata a tutti gli enti locali.

Analisi del contesto interno: Le elezioni amministrative tenutesi l'11 giugno 2017 hanno portato alla conferma del Sindaco Vito Penta, già alla guida della precedente Amministrazione. Al fine di non disperdere gli sforzi effettuati nel quinquennio del precedente mandato, l'attività amministrativa si è svolta con particolare impegno.

Il mandato è stato caratterizzato da una gestione prudentiale che ha permesso di conseguire risultati di amministrazione positivi e di realizzare importanti investimenti. La situazione dei trasferimenti statali e dell'imposizione tributaria, così come la situazione socio-economica, è risultata sostanzialmente stabile, ad eccezione dell'esercizio 2020 che ha visto uno stravolgimento del paese a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19. Si sono fronteggiati gli effetti della pandemia riducendo l'impatto della tassazione locale, in linea con i provvedimenti governativi, e aumentando gli stanziamenti a sostegno delle famiglie in difficoltà e a sostegno di commercio e imprese, per dare sollievo immediato alle situazioni di disagio e dare un contributo alla creazione delle condizioni per la ripresa economica.

Per ogni settore/servizio fondamentale sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

AREA ECONOMICO FINANZIARIA (Ragioneria -Tributi – Personale- Segreteria)

Il Settore si è dovuto adattare nel corso del quinquennio ai nuovi adempimenti normativi:

- avvio della nuova contabilità armonizzata con applicazione dei nuovi principi contabili;
- avvio del sistema Siope+ con conseguente aggiornamento e allineamento della Piattaforma per la Certificazione dei Crediti;
- introduzione di PagoPA per i pagamenti;
- adeguamenti normativi in materia di contenimento di spesa di personale, con l'introduzione del nuovo sistema di calcolo delle capacità assunzionali di cui al decreto del 17/03/2020;
- applicazione del nuovo CCNL 2016-2018, con il calcolo dei relativi arretrati contrattuali e adeguamento dei limiti del salario accessorio;
- in materia di tributi nel quinquennio si è assistito all'abolizione della IUC, con l'introduzione della nuova IMU, che ha comportato l'adozione dei nuovi regolamenti. L'introduzione del nuovo metodo tariffario dei rifiuti (MTR) che ha comportato una profonda modifica del metodo di calcolo ed elaborazione del PEF, l'abolizione della Tosap e dell'Imposta di Pubblicità con l'introduzione del Canone Unico Patrimoniale che ha visto l'ufficio impegnato nell'elaborazione del nuovo regolamento e nella elaborazione delle nuove tariffe;
- adeguamento agli obblighi normativi in materia di Privacy ai sensi del nuovo regolamento UE 679/2016: nomina del DPO, adozione delle procedure (registro dei trattamenti, matrice organizzativa, data breach), e nuova modulistica (informativa, nomine).

In questo contesto esterno di riferimento particolarmente complesso, il settore è stato impegnato anche nell'articolato passaggio di uscita dall'Unione dei Comuni Sud Est Milano Parco dell'Addetta. Dal 1° gennaio 2018 il Comune di Dresano è uscito dall'Unione dei Comuni di cui ha fatto parte dal 01/02/2015 al 31/12/2017, questo ha comportato tutte le procedure di riassunzione del personale dipendente, e l'intera revisione del bilancio comunale.

POLIZIA LOCALE

A seguito dell'uscita dall'unione dei Comuni Sud Est Milano, si è rilevata la necessità di intensificare la presenza sul territorio della Polizia Locale anche nelle ore serali a presidio del territorio soprattutto nei parchi comunali ove erano segnalate criticità. A questo proposito si è rivelato utile l'accordo con altri comuni limitrofi per la gestione in forma associata di vigilanza e pattugliamento.

Per dare un ulteriore risposta in tema di sicurezza e garantire un efficace presidio del territorio, si è ritenuto utile il coinvolgimento dei cittadini in un progetto di controllo del vicinato, affinché si potesse avviare una proficua collaborazione tra loro e le forze dell'ordine, nelle attività di vigilanza e segnalazione.

Sempre al fine del controllo del territorio e la prevenzione dei reati e atti vandalici, si è ritenuto importante valorizzare il sistema di videosorveglianza, puntando ad una corretta attività di manutenzione, al suo potenziamento e, soprattutto, a migliorarne l'utilizzo con adeguate dotazioni software e una corretta formazione del personale addetto alla sua gestione.

L'emergenza Covid-19 ha coinvolto dal mese di febbraio 2020 a tutt'oggi la Polizia Locale, che è stata impegnata nelle varie ondate a presidio e controllo delle normative che il Governo ha adottato, l'impegno soprattutto nei primi mesi del 2019 ha visto impegnati gli operatori sia nelle ore diurne, che serali e festive come richiesto dalla Prefettura di Milano.

AREA SERVIZI AL CITTADINO (Servizi Demografici – Pubblica Istruzione – Servizi Sociali – Sport Cultura e Tempo Libero)

Con l'uscita del Comune di Dresano dall'Unione dei Comuni Sud Est Milano – Parco dell'Addetta, anche l'area Servizi al Cittadino ha dovuto riorganizzarsi, all'interno dell'ente ridefinendo compiti e responsabilità.

- **SERVIZI DEMOGRAFICI**

Il settore si è dovuto adattare nel corso del quinquennio ai nuovi adempimenti normativi con la progressiva digitalizzazione e implementazione dei servizi digitali e on line per la Cittadinanza; in particolare dal 2018 è stato necessario avviare le procedure per il rilascio delle carte di identità elettroniche.

A partire dall'anno 2021, è stato istituito un servizio di informazione attraverso la piattaforma Telegram, che conta attualmente 110 iscritti.

- PUBBLICA ISTRUZIONE

L'emergenza Covid-19 ha avuto un impatto assai rilevante nei confronti del sistema scuola, che ha visto sospendere la didattica in presenza nel periodo febbraio/giugno 2020 ed una parziale ripresa nell'anno scolastico successivo, per consentire la quale si è reso necessario riorganizzare e ridislocare gli spazi classe al fine di garantire il distanziamento, reperendo e ristrutturando allo scopo ulteriori spazi da destinare alla didattica.

Pure le attività di mensa scolastica hanno dovuto essere riorganizzate, prevedendo turni e frequenti attività di sanificazione.

Un ulteriore problema è sorto nel garantire la didattica a distanza, con la necessità di dotare le scuole di una capacità connettiva in grado di soddisfare le esigenze derivate da questa attività.

- SPORT CULTURA E TEMPO LIBERO

Anche in questo ambito le criticità si sono evidenziate soprattutto nel corso dell'emergenza Covid-19.

Tutte le attività hanno subito una drastica sospensione, con lente e non ancora completate riprese che hanno comunque lasciato segni di criticità dovuti alla forzata inattività.

Le associazioni sportive, ricreative e del volontariato, hanno tutte mostrato segni di sofferenza, anche economica, che hanno reso necessario garantire forme straordinarie di supporto per consentirne la sopravvivenza.

Un po' meglio è andata nelle attività della nostra Biblioteca, dove a parte i momenti di chiusura forzata durante il lock down, è riuscita a proseguire con le attività con maggiore continuità, nel rispetto delle disposizioni, grazie all'impegno del personale specializzato della cooperativa affidataria in collaborazione con i volontari, da sempre una risorsa preziosa per la biblioteca comunale.

- SERVIZI SOCIALI

L'ambito sociale ha visto, nel quinquennio una crescente domanda di servizi, soprattutto nei riguardi della disabilità e della vulnerabilità.

Nel frattempo nuovi bisogni sono cresciuti legati ai temi delle nuove povertà, a causa della mancanza di lavoro, e dell'abitare.

La pandemia ha poi ulteriormente inciso sui fattori economico sociali, per via delle criticità economiche del 2020, sulle fragilità degli anziani, accentuate dalla solitudine provocata dal lock down, mentre si è affacciata una nuova questione giovanile a causa del lungo isolamento cui sono stati costretti.

Il Comune di Dresano aderisce al distretto sociale sud est Milano, ed è socio dell'Azienda Speciale ASSEMI, che per i comuni del distretto gestisce molteplici servizi legati alla disabilità, agli anziani, ai minori e famiglie.

Il distretto Sociale ha approvato nel quinquennio ben due Piani Triennali di Zona, il primo per il periodo 2018/2020 ed il secondo relativo al periodo 2021/2023, che definiscono gli obiettivi strategici della programmazione territoriale.

I costi della gestione delle tematiche sociali risultano essere in continua crescita, motivata dall'aumento dei casi sociali, soprattutto nell'area della disabilità e fragilità dei minori, ma anche dall'emergere di nuovi bisogni, legati ai temi della povertà e dell'abitare.

Per queste ragioni gli stanziamenti di bilancio sono in costante crescita, con una precisa scelta dell'amministrazione di non lasciare indietro nessuno.

AREA TECNICO-MANUTENTIVA

Il Comune di Dresano che nel 2015 aveva dato vita, insieme agli altri comuni, all'Unione dei Comuni Sud Est Milano "Parco dell'Addetta", ne uscì alla fine dell'anno 2017. Il percorso di recesso fu molto impegnativo soprattutto per la necessità di far tornare alla titolarità dell'ente la gestione del patrimonio e del territorio, con la voltura dei pluriennali contratti d'appalto affidati dall'Unione. Superato queste prime criticità, l'Amministrazione è riuscita a dare notevole impulso al volto del territorio con opere visibili e meno visibili, ma sempre a vantaggio della collettività, dedicando molta attenzione e profusione d'impegno al patrimonio scolastico e all'ambiente. L'Amministrazione è riuscita in questo compito avvalendosi degli strumenti messi a disposizione dal Governo Centrale e Regionale quali a titolo d'esempio "Sblocca-Bilancio" nell'anno 2017 e 2018 e l'utilizzo proficuo delle risorse economiche messe a disposizione del Bilancio Statale (es. Contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile anni 2020, 2021 e 2022) e dai bandi di contribuzione di Regione Lombardia (es. "Interventi a sostegno del tessuto economico lombardo", ecc.).

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Al fine di accertare la condizione di ente strutturalmente deficitario, occorre far riferimento alla tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000, tabella che viene calcolata annualmente e

allegata al Rendiconto della gestione ogni anno. Un ente si considera strutturalmente deficitario se almeno la metà dei parametri presenti valori deficitari.

Tali parametri sono stati definiti come segue:

- anno 2017: decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013 (Allegato B – 10 parametri);
- anni 2018-2021: decreto del Ministero dell'Interno 28 dicembre 2018 (Allegato A/B – 8 parametri).

Il Comune di Dresano presenta la seguente situazione in ordine al numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

	2017	2021
Numero parametri deficitari positivi	2	0

In particolare:

* nel 2017 sono risultati deficitari i seguenti parametri:

- parametro 2: incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente inferiore al 26%;
- parametro 8: capacità di riscossione inferiore al 55%;

* nel 2021 nessun parametro è risultato deficitario.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA
SVOLTE DURANTE IL MANDATO

2.1. Attività Normativa

Nel corso del mandato 2017/2021 l'Ente ha modificato i seguenti atti fondamentali; a fianco sono indicati brevemente le modifiche e le motivazioni che hanno indotto ad approvare tali modifiche.

Tipo di atto	Delibera modificativa	Motivazione sintetica
Regolamento di Contabilità	C.C. n. 32 del 24/11/2021	Adozione del nuovo regolamento in applicazione della armonizzazione contabile.
Regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti	C.C. n. 14 del 29/03/2021	Modifica e integrazione del regolamento approvato con delibera c.c. n. 33 del 17/09/2020.
Regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti	C.C. n. 33 del 17/09/2020	Adozione del nuovo regolamento in sostituzione del regolamento approvato con delibera c.c. n. 3 del 21/02/2018.
Regolamento per l'applicazione della "nuova" IMU	C.C. n. 5 del 2/03/2021	Modifica e integrazione del regolamento approvato con delibera c.c. n. 11 del 22/05/2020.
Regolamento per l'applicazione della "nuova" IMU	C.C. n. 11 del 22/05/2020	Adozione del nuovo regolamento in sostituzione del regolamento approvato con delibera c.c. n. 3 del 21/02/2018.
Regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (IUC)	C.C. n. 3 del 21/02/2018	Modifica del regolamento approvato con delibera c.c. n. 20 del 24/06/2014 e modificato con delibera c.c. n. 30/2016.
Regolamento per la concessione di rateizzazioni applicabili alle entrate	C.C. n. 12 del 29/03/2021	Adozione del nuovo regolamento in sostituzione del regolamento

comunali di natura tributaria ed extratributaria		approvato con delibera c.c. n. 45 del 26/11/2018.
Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale	C.C. n. 45 del 23/02/2022	Modifica e integrazione del regolamento approvato con delibera c.c. n. 7 del 2/03/2021.
Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale	C.C. n. 7 del 2/03/2021	Adozione del nuovo regolamento in sostituzione dei regolamenti sulla pubblicità, sulle pubbliche affissioni e sull'occupazione degli spazi pubblici approvati rispettivamente con delibere c.c. nn. 30 e 31 del 21/06/1994 e n. 18 del 29/04/1994.
Regolamento per l'utilizzo dei parchi, giardini e aree pubbliche	C.C. n. 22 del 26/06/2021	Adozione del nuovo regolamento.
Regolamento per la prevenzione e il contrasto delle patologie e delle problematiche legate al gioco d'azzardo lecito	C.C. n. 54 del 26/11/2019	Adozione del nuovo regolamento.
Regolamento per il trattamento dei dati personali effettuato tramite dispositivi di acquisizione immagini e geolocalizzazione	C.C. n. 30 del 29/07/2019	Adozione del nuovo regolamento.
Regolamento del servizio biblioteca	C.C. n. 25 del 25/07/2018	Adozione del nuovo regolamento.
Regolamento per il funzionamento della commissione mensa	C.C. n. 26 del 25/07/2018	Adozione del nuovo regolamento.

Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche	C.C. n. 23 del 25/07/2018	Adozione del nuovo regolamento.
Regolamento del volontariato in attività socialmente utili	C.C. n. 24 del 12/06/2019	Adozione del nuovo regolamento.
Regolamento per il conferimento della civica benemerenzza	C.C. n. 25 del 12/06/2019	Adozione del nuovo regolamento.
Regolamento sulla tutela e custodia degli animali	C.C. n. 53 del 26/11/2019	Adozione del nuovo regolamento.

2.2 Attività tributaria

2.2.1 IMU: si indicano le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali):

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	4,00 per mille	4,00 per mille	5,00* per mille	5,00* per mille	5,00* per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	8,6 per mille	8,6 per mille	9,6* per mille	9,6* per mille	9,6* per mille
Fabbricati rurali e strumentali	esenti	esenti	1,00* per mille	1,00* per mille	1,00* per mille

* differenza che ingloba la Tasi nel frattempo abolita.

2.2.2 TASI: (tributo servizi indivisibili) componente servizi, a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, per servizi indivisibili comunali:

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020 e seguenti
Aliquota abitazione principale	2,5 per mille	abolita	abolita	abolita
Detrazione per abitazione principale variabile in funzione della rendita catastale		/	/	/
Quota carico occupante	10%	10%	10%	
Altri immobili	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille	
Fabbricati rurali e strumentali	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille	

2.2.3 Addizionale IRPEF: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale IRPEF	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Fascia esenzione	fino a € 10.000,00	fino a € 10.000,00	fino a € 10.000,00	fino a € 10.000,00	fino a € 10.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 Prelievi sui rifiuti (TARI): indicato il tasso di copertura e il costo pro-capite:

TARI	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	Tributario – TARI con F24	Tributario – TARI con F24	Tributario – TARI con F24	Tributario – TARI con F24	Tributario – TARI con F24
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	€ 111,40	€ 113,37	€ 118,39	€ 117,46	€ 108,51

2.3 Attività amministrativa

2.3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

L'art. 147 del TUEL disciplina il nuovo sistema dei controlli interni, così come introdotto e modificato dal D. Lgs. 174/2012, ed in particolare prevede che il sistema di controllo interno sia diretto a:

- a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;

Il Consiglio Comunale ha approvato, con la deliberazione n. 3 del 11/03/2013 (modificato con delibera C.C. n. 34 del 26/11/2013) il Regolamento per l'applicazione della disciplina dei controlli, prevedendo quanto segue:

- a) controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- b) controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- c) controllo strategico: finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.
- d) controllo degli equilibri finanziari: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

2.3.2 Controllo di gestione e obiettivi programmatici

Il Comune di Dresano, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 30 del 27/07/2017 il Programma di mandato per il periodo 2017 – 2022, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 4 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

N.	Descrizione linea programmatica
1	IL TERRITORIO DI DRESANO: UN VALORE DA CUSTODIRE
2	PRENDERSI CURA DELLA PERSONA E ORGANIZZARNE I SERVIZI
3	LA SICUREZZA E LA CONVIVENZA CIVILE DEI CITTADINI
4	UN'AMMINISTRAZIONE AMICA DEI CITTADINI

La Giunta Comunale ha approvato annualmente il Piano esecutivo di gestione e il Piano dettagliato degli obiettivi.

In questa relazione si rendicontano sinteticamente i principali obiettivi per l'intero arco temporale del mandato e si riportano i livelli della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Personale:

Dal 1° gennaio 2018 tutto il personale dipendente che era transitato nei ruoli dell'Unione dei Comuni Sud Est Milano Parco dell'Addetta è stato riassunto in organico dal Comune di Dresano, provvedendo alla stipula dei nuovi contratti individuali di lavoro, alla rideterminazione del fondo del salario accessorio, alla nomina delle nuove posizioni organizzative.

Nel corso del mandato si sono verificate nr.2 cessazioni (una per mobilità e una per dimissioni) e sono state effettuate nr.3 assunzioni (una per mobilità e due per concorso).

Durante il periodo dell'emergenza sanitaria Covid è stato attivato il lavoro agile.

Transizione Digitale:

Durante il mandato l'Amministrazione si è impegnata per migliorare la digitalizzazione dell'ente al servizio del cittadino: è stato implementato e aggiornato il sito istituzionale

dell'ente, attivati i pagamenti on line con PagoPA, per molti servizi resa disponibile la modulistica on line.

Nel 2018 è stata attivata la procedura di rilascio delle carte di identità elettroniche e successivamente dall'anno 2021 è stato incentivato il rilascio della CIE, trattandosi di una delle forme di identità digitale necessarie per accedere ai servizi della Pubblica Amministrazione.

L'amministrazione ha offerto anche l'attivazione della PEC (Posta Elettronica Certificata) ai cittadini che ne hanno fatto richiesta (nr. 86 al 31/03/2022).

Sono state organizzate, inoltre, giornate di assistenza a favore dei cittadini per l'attivazione dello SPID personale (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Nel 2020, grazie alla collaborazione con la Città Metropolitana di Milano, tutti gli edifici comunali, Municipio, Scuole e Biblioteca, sono state fornite di Fibra Ottica. In tal modo sarà possibile mettere a disposizione dei cittadini servizi digitali sempre più allineati con il Piano Nazionale per la Transizione Digitale del nostro paese.

Lavori pubblici:

L'azione amministrativa è stata caratterizzata nel quinquennio da una costante attività nell'ambito della manutenzione ordinaria e straordinaria, dell'efficientamento energetico, della dotazione di aree di fruizione e tutela ambientale, nonché di infrastrutture per la mobilità. Di seguito vengono elencati i principali lavori pubblici eseguiti nel corso di ciascun anno.

I principali lavori pubblici realizzati nell'anno 2017:

- Realizzazione del parco urbano 'I boschi dell'Addetta': un'area destinata a bosco con un'ansa verde per la fruizione – quadro economico dell'opera € 175.000,00 – finanziata la quota di € 105.000,00 con il contributo di Fondazione Cariplo;
- Opere di adeguamento impiantistico ed antincendio finalizzate alla messa in sicurezza della Scuola Primaria 'Giovanni XXIII', della Scuola Secondaria 'Don Milani' e della palestra comunale – quadro economico dell'opera € 235.000,00 – finanziato con Sblocca-Bilancio 2017;
- Manutenzione straordinaria del campo sportivo 'A. Moro' – quadro economico dell'opera € 50.000,00;
- Manutenzione straordinaria delle strade – quadro economico dell'opera € 80.000,00;

I principali lavori pubblici realizzati nell'anno 2018:

- Lavori di riqualificazione energetica della Scuola Primaria 'Giovanni XXIII' - quadro economico dell'opera € 59.000,00 – accertato incentivo GSE di € 18,480,00 pervenuto nell'anno 2019;
- Lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento antincendio Scuola dell'Infanzia "Il giardino delle margherite" - quadro economico dell'opera € 38.500,00 – finanziato con Sblocca-Bilancio 2018;
- Realizzazione di area attrezzata destinata ai giovani in viale delle Industrie - € 13.000;

I principali lavori pubblici realizzati nell'anno 2019:

- Lavori di manutenzione straordinaria di asfaltatura delle strade e dei marciapiedi comunali – quadro economico dell'opera € 80.000,00 – finanziata la quota di € 50.000,00 con il contributo statale L. n. 145/2018;
- Lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione energetica del campo sportivo comunale 'A. Moro' - quadro economico dell'opera € 45.500,00;
- Lavori di adeguamento normativo e di miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica comunale – quadro economico dell'opera € 80.000,00;
- Lavori di riqualificazione energetica impianti di illuminazione interna immobili comunali – quadro economico dell'opera € 99.910,00 – finanziata la quota di € 50.000,00 con la L. n. 58/2019;

I principali lavori pubblici realizzati nell'anno 2020:

- Lavori di realizzazione percorso pedonale di raccordo degli edifici scolastici – quadro economico dell'opera € 100.000,00 – finanziato interamente con L.R. 9/2020
- Lavori di riqualificazione dell'area a verde e realizzazione della pista ciclopeditone nell'area circostante la biblioteca comunale – quadro economico dell'opera € 185.000,00 - finanziata la quota di € 53.800,00 con L.R. 9/2020;
- Lavori di sostituzione della centrale termica della Scuola Secondaria di I° 'Don Milani' e della Palestra comunale – quadro economico dell'opera € 96.200,00 – finanziata la quota di € 50.000,00 con contributo statale ed € 46.200,00 con L.R. 9/2020; ottenuto contributo GSE della somma di € 22.652,35;
- Lavori di realizzazione area cani – quadro economico dell'opera € 14.120,00;

I principali lavori pubblici realizzati nell'anno 2021:

- Lavori di messa in sicurezza strade comunali – quadro economico € 78.500,00 – finanziata la quota di € 30.000,00 con il contributo regionale L.R. 2 aprile 2021, n. 4 ed € 48.500,00 con contributo statale L. 160/2019;
- Lavori di realizzazione skate park in via Pavia – quadro economico dell'opera € 68.500,00
- Lavori di realizzazione di n. 2 campi da calcetto, uno in via Pavia e l'altro in via dei Giardini – quadro economico dell'opera € 40.000,00;
- Lavori di realizzazione parco giochi in via Pavia – quadro economico dell'opera € 45.700,00;
- Lavori di realizzazione area skyfitness in via Pavia – quadro economico dell'opera € 41.500,00 – finanziata la quota di € 30.000,00 con il contributo di Regione Lombardia bando Sport Outdoor 2021;
- Lavori di realizzazione nuovi ossari presso il Cimitero Comunale – quadro economico dell'opera € 17.400,00 – finanziata la quota di € 15.570,00 con il contributo di Regione Lombardia bando SiCim: Sicurezza Cimiteri;
- Lavori di adeguamento normativo e di miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica comunale – quadro economico dell'opera € 46.500,00 – finanziamento dell'opera con il contributo dello Stato L. 160/2019;

I principali lavori pubblici realizzati nell'anno 2022:

- Lavori di adeguamento normativo e miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica e nuova realizzazione di impianti di pubblica illuminazione per l'area a verde di via Pavia – quadro economico dell'opera € 43.580,00 – finanziata la quota di € 33.580,00 con il contributo dello Stato L. 160/2019 e la quota di € 10.000,00 con contributo dello Stato L. 234/2021;
- In programmazione: realizzazione del progetto di rigenerazione urbana denominato "Spina Verde" – quadro economico dell'opera € 600.000,00 – finanziata la quota di € 500.000,00 con contributo di Regione Lombardia L.R. 18/2019 e L.R. 9/2020;
- In programmazione: lavori di adeguamento normativo antincendio della Scuola Primaria 'Giovanni XXIII', della Scuola Secondaria di I° 'Don Milani' e della Palestra comunale – quadro economico dell'opera € 116.360,00 – opera finanziata con il contributo dello Stato L. 145/2018;
- In programmazione: riqualificazione energetica del Palazzo Comunale – quadro economico dell'opera € 164.000,00 – in attesa della graduatoria di Regione Lombardia 'Bando Ri-Genera';

Attività edilizia e gestione del territorio:

Nell'ambito dell'attività edilizia, sono stati rilasciati n. 8 permessi a costruire entro i 60 giorni e sono pervenute circa n. 200 pratiche edilizie (CILA e SCIA).

Molteplici sono stati gli interventi costantemente realizzati relativi alla manutenzione ordinaria del verde pubblico e della segnaletica orizzontale e stradale;

Nel quinquennio sono state regolarmente programmate le attività di prevenzione della diffusione delle zanzare, attraverso interventi larvicidi ed adulticidi, eseguiti nel periodo da marzo a ottobre.

Istruzione pubblica:

Nell'anno 2019 è stato appaltato il nuovo servizio di refezione scolastica per il periodo 2019-2024 che prevede numerose iniziative di educazione alimentare per i ragazzi e i genitori nonché iniziative di scoperta del gusto (menu speciali, colazioni a scuola, etc.).

A causa della pandemia da Covid-19, i servizi di refezione scolastica già in corso, hanno subito delle modifiche per garantire il rispetto dei protocolli Covid (turnazione per garantire il distanziamento ed eseguire le sanificazioni), con maggiori oneri posti a carico del Bilancio Comunale per non gravare ulteriormente sulle famiglie degli alunni.

A seguito della sospensione del servizio di trasporto scolastico (giudicato eccessivamente oneroso in rapporto all'esiguo numero di iscrizioni) l'Amministrazione ha deciso di incrementare significativamente la quota a carico del bilancio comunale per coprire i costi del servizio di Pre e Post Scuola e ridurre drasticamente la tariffa a carico delle famiglie.

Inoltre, è stata costantemente riproposta l'attività del Pedibus fino ad arrivare all'anno 2022, nel quale il lo stesso viene proposto a cadenza quindicinale.

In tutto il quinquennio sono stati garantiti i Centri estivi, che nel corso dell'emergenza covid-19 hanno dovuto essere riorganizzati nel rispetto delle disposizioni, con aumento dei relativi costi posti a carico del bilancio comunale (costi per minor rapporto utenti educatori e attività di sanificazione).

Per tutto il quinquennio è stato sempre approvato annualmente il Piano per l'Attuazione del Diritto allo Studio; attraverso questo strumento, in collaborazione con la Scuola, si è rafforzata l'offerta didattica prevedendo una serie di progetti e iniziative a favore degli alunni. Inoltre, sempre all'interno di tale Piano, vengono garantite le manutenzioni straordinarie e ordinarie degli edifici scolastici.

Nel 2020 è stata prevista una riorganizzazione della dislocazione delle classi per garantire l'adeguato distanziamento a causa della pandemia.

Nel 2021 tutti i plessi scolastici son stati dotati di Fibra Ottica, mettendo così a disposizione un fondamentale strumento per garantire un'attività didattica capace di fruire delle moderne strumentazioni digitali.

Dall'Anno Scolastico 2018/2019 è stato avviato il progetto del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze che ha riscosso un grande interesse da parte degli alunni, portando alle elezioni di tre Sindaci e dei relativi Consigli Comunali.

È stato implementato l'utilizzo del portale E-Civis con invio di costanti comunicazioni ai genitori per consentire una puntuale informazione sia dal punto di vista dell'organizzazione del servizio che dal punto di vista economico.

Nell'anno 2022 è stato acquisito un software per la gestione delle cedole librarie elettroniche che prenderà avvio dall'anno scolastico 2022/2023.

Ciclo dei rifiuti:

Nell'anno 2018 è stato introdotto il progetto ecuo-sacco con l'obiettivo di ridurre il quantitativo di rifiuti che possono essere valorizzati poiché riciclabili. Ad ogni utenza domestica è assegnato un quantitativo di sacchi per il secco in relazione alla composizione del nucleo familiare mentre ogni utenza non domestica è dotata di un bidone/numero di sacchi commisurati alla TARI pagata. Seguono le percentuali di raccolta differenziata:

PERCENTUALI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA - DRESANO				
2017	2018	2019	2020	2021
76,90%	82,00%	84,60%	84,00%	83,00%

Servizi Sociali:

L'attenzione ai temi sociali è sempre stata una priorità dell'Amministrazione Comunale di Dresano; il bilancio del Comune dedica infatti a questa partita ingenti risorse, soprattutto per quanto riguarda l'area della disabilità.

I servizi sociali vengono gestiti sia direttamente che attraverso l'Azienda Speciale ASSEMI di cui il Comune di Dresano è socio.

Assemi gestisce per conto del comune i seguenti servizi:

- Servizio Minori e famiglia: Assistenza Educativa Scolastica; tutela dei minori; supporto alla famiglia; Centro affido familiare territoriale; Servizio di spazio neutro "incontriamoci qui"; supporto psicologico "A Scuola insieme"; Educativa territoriale, Assistenza a domicilio; collocamenti etero famigliari; comunità per minori.

- Servizio Anziani: Assistenza domiciliare; Buoni sociali assistenza familiare e care giver; servizio tutele e amministrazione di sostegno;
- Servizio disabili; assistenza domiciliare disabili; centri diurni disabili; buoni sociali assistenza familiare e care giver; Csiol, servizi inserimenti lavorativi; servizio tutele e amministrazione di sostegno.
- Servizio Sociale Professionale: servizio svolto dall'Assistente Sociale che opera al superamento delle situazioni di bisogno e o disagio delle persone e delle famiglie. Il Servizio Sociale Professionale ha in carico nel 2022 circa 90 casi distribuiti sulle varie aree.

Assemi inoltre cura la gestione di interventi di promozione, formazione, consulenza e orientamento concernenti le attività dell'Azienda, aventi finalità di promozione dei diritti di cittadinanza.

Il supporto scolastico ai bambini con bisogni speciali e disabili, è stata l'area che ha visto crescere maggiormente nel corso degli anni, il numero dei casi seguiti - passato da 12 alunni nell'anno 2017 a n. 20 alunni nell'anno 2022, per un totale di 145 ore di assistenza educativa erogate settimanalmente.

Il servizio sociale impegna anche i volontari soprattutto nell'ambito dei trasporti sociali. Due importanti collaborazioni sono quelle con Auser e Caritas, che integrano gli aiuti per le situazioni di bisogno.

Durante la pandemia, il servizio sociale è stato particolarmente investito dalle difficoltà ricadute sulla cittadinanza. Tra i servizi effettuati, si ricordano la spesa sospesa con la distribuzione di pacchi alimentari e l'erogazione di buoni spesa. Prezioso a questo proposito è stato il ruolo dei numerosi volontari che si sono messi a disposizione per gestire i servizi a domicilio attivati durante la pandemia (spesa a domicilio e consegna farmaci).

Sono stati erogati contributi ai nuclei in difficoltà tra i quali, per gli anni 2020 e 2021, anche la riduzione/esenzione dalla TARI su base ISEE.

Nell'ottica del Comune di venire incontro alle esigenze delle famiglie, dall'anno 2020 il Comune ha aderito alla misura Nidi Gratis di Regione Lombardia, convenzionandosi allo scopo con i due asili nido privati presenti sul territorio.

Nell'anno 2019 il Comune ha aderito alla progettazione Anci per il Servizio Civile Universale e dal 2021 ha preso servizio un volontario destinato ai servizi sociali.

Polizia Locale:

Per intensificare la presenza sul territorio della Polizia Locale anche nelle ore serali a presidio del territorio soprattutto nei parchi comunali ove erano segnalate criticità, a febbraio 2018 con Delibera di C.C. n.8 del 21.02.2018 è stata approvata una convenzione per la gestione in forma associata di vigilanza e pattugliamento del territorio nei Comuni di Dresano, Mulazzano e Galgagnano (prorogata negli anni e rinnovata anche nel 2022 con Delibera C.C. n. 9 del 23.02.2022) che ha garantito negli anni almeno 30 pattugliamenti serali annui, in orari non coperti dal servizio normale della Polizia Locale, che conta a Dresano solo due operatori, ed ha permesso di intervenire e presidiare i parchi comunali, i pubblici esercizi, etc.

Per dare un ulteriore risposta in tema di sicurezza, anche su richiesta dei cittadini e della Prefettura di Milano che ne proponeva l'istituzione, è stato avviato il Controllo del Vicinato un programma di presidio del territorio basato sulla collaborazione dei residenti, come sentinelle per segnalare alla Polizia Locale allarmi, presenze sospette o attivarsi in caso di richieste di aiuto. Sono anche stati organizzati corsi anti-truffe soprattutto rivolti agli anziani. Nel mese di luglio 2019 è stato siglato in Prefettura il protocollo di intesa tra il Comune di Dresano e il Prefetto di Milano. Sono stati istituiti tre gruppi di controllo del vicinato che si compone attualmente di circa 120 residenti.

Particolare attenzione è stata rivolta al sistema di videosorveglianza comunale dotato di 21 telecamere, quotidianamente monitorato e implementato con i vari aggiornamenti necessari alla piena funzionalità. Il sistema ha permesso una proficua collaborazione con le altre forze dell'ordine per prevenire e nei vari casi/reati, essere utilizzato per la ricerca dei malfattori. Prova ne è un'indagine effettuata ad agosto 2018 dalla Polizia Locale che ha permesso di individuare e arrestare un autore di furti nel territorio, fermato alla guida di un veicolo rubato. A luglio 2019 è stato approvato un nuovo regolamento di videosorveglianza.

L'emergenza Covid-19 ha coinvolto dal mese di febbraio 2020 a tutt'oggi la Polizia Locale, che è stata impegnata nelle varie ondate a presidio e controllo delle normative che il Governo ha adottato. Particolare energia e attenzione è stata posta nel mettere in atto una presenza quasi continua nel territorio, a presidio e ascolto delle necessità segnalate dai cittadini.

Sport, Cultura e tempo libero:

Le attività legate allo sport, cultura e tempo libero, sono state influenzate, nell'ultimo biennio, dall'emergenza Covid che ne ha condizionato lo svolgimento. Non si può quindi che tenere conto di questo per fare una valutazione sui programmi porti avanti dall'amministrazione. Ciò premesso, è stato possibile conseguire i seguenti obiettivi:

Biblioteca - è sempre stata garantita l'apertura tramite personale specializzato di cooperativa affidataria del servizio in collaborazione con i volontari della Biblioteca; la Biblioteca fa parte del Sistema Bibliotecario CUBI e nel 2022 si è concluso il percorso che ha portato la Biblioteca e il Comune ad entrare nell'Azienda Speciale Consortile Sistema Bibliotecario CUBI.

Con il contributo delle associazioni e del volontariato, sono stati organizzati diversi eventi culturali e ricreativi all'interno della biblioteca e delle altre strutture disponibili.

In particolare per i bambini vengono organizzate attività per promuovere la lettura.

Positiva la collaborazione con la Scuola, che frequenta con soddisfazione la nostra biblioteca comunale.

Attività sportive - grazie alla disponibilità degli spazi comunali, di cui ne è ben regolamentato l'utilizzo, sono molteplici le possibilità di svolgere attività sportive a Dresano. Calcio, basket, arti marziali, danza, yoga e pilates, ginnastica dolce, ballo, podistica, sono le attività e i corsi che è possibile frequentare grazie alle diverse associazioni che operano nel territorio.

Associazionismo - le Associazioni locali organizzano le numerose attività che si svolgono a Dresano. Il loro ruolo è dunque fondamentale per far vivere la comunità. Per questo motivo l'amministrazione ha privilegiato la collaborazione, il supporto ed il sostegno per rafforzare, attraverso le loro attività, la coesione sociale.

Nel corso dell'emergenza Covid, l'amministrazione ha erogato fondi per il sostegno delle associazioni locali, al fine di supportarle, nei limiti concessi dal bilancio comunale, a causa delle difficoltà economiche derivanti dalle chiusure forzate delle attività.

Volontariato - Un altro ambito che l'amministrazione ha voluto valorizzare in questi anni è l'attività di volontariato, svolto con le associazioni presenti o in forma individuale. I volontari, hanno potuto intervenire in vari ambiti, sociali, culturali, di gestione del territorio, risultando preziosi nel loro operato e di esempio per la loro generosità.

Durante la pandemia si è creato un numerosissimo gruppo di volontari che hanno garantito nel periodo di maggior difficoltà della gestione dell'emergenza, i servizi di consegna pasti,

consegna generi di prima necessità e farmaci, distribuzione mascherine, detergenti e informative etc.

Benemerienze Civiche – l'amministrazione ha istituito nel 2019, la benemerienza civica de "il Pioppo d'Argento", con lo scopo di premiare e valorizzare cittadini di Dresano che si sono distinti in attività di valore sociale, culturale, nel campo del volontariato, delle professioni, dello sport,

La manifestazione, giunta nel 2021 alla terza edizione, ha visto premiati neve benemeriti, che si sono distinti nei relativi campi, ricevendo il plauso di tutta la comunità.

2.3.3 Valutazione delle performance

La disciplina del ciclo di valutazione delle performance è contenuta negli articoli del D. Lgs. 267/2000 n. 196 "Controllo di gestione" e n. 197 "Modalità del controllo di gestione", ai sensi dei quali, al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati e la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, occorre predisporre un piano dettagliato di obiettivi i quali dovranno essere valutati nel loro stato di attuazione per misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa.

La disciplina è inoltre integrata dal D.lgs. n. 150/2009 il quale prevede:

- all'art. 4 che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance;
- all'art. 10, comma 1, lett. b) che ogni Enti adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse.

Il piano esecutivo di gestione, elaborato in collaborazione con i Responsabili di Area, individua quindi obiettivi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili.

Il Regolamento approvato con deliberazione di G.C. n. 19 del 08/02/2018 disciplina l'istituzione, le competenze ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione del Comune di Dresano, ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali". Con deliberazione di G.C. n. 39 del 17/04/2018 è stato approvato il sistema di valutazione e misurazione delle performance del personale dipendente e delle posizioni organizzative (confermato con deliberazione di G.C. n. 28 del 20/03/2019). Il Nucleo di Valutazione provvede a monitorare il funzionamento complessivo

del sistema della valutazione e della trasparenza nonché a garantire la correttezza del processo di misurazione e valutazione annuale della performance dell'amministrazione. Nel corso del quinquennio sono state approvate le seguenti valutazioni dell'operato dei Responsabili:

- anno 2017: il Comune di Dresano faceva parte dell'Unione dei Comuni Sud Est Milano "Parco dell'Addetta", il personale faceva quindi capo all'Unione che ha assegnato gli obiettivi e rendicontato il raggiungimento degli stessi;
- anno 2018: Deliberazione di G.C. n. 45 del 8/05/2019 ad oggetto "Approvazione relazione sulla performance per l'anno 2018";
- anno 2019: Deliberazione di G.C. n. 35 del 28/04/2020 ad oggetto "Approvazione relazione sulla performance per l'anno 2019";
- anno 2020: Deliberazione di G.C. n. 39 del 27/04/2021 ad oggetto "Approvazione relazione sulla performance per l'anno 2020";
- anno 2021: Deliberazione di G.C. n. 14 del 1/03/2022 ad oggetto "Approvazione relazione sulla performance per l'anno 2021".

2.3.4 Organismi partecipati

Si riporta di seguito l'elenco delle partecipazioni possedute dall'ente alla data del 31/12/2021:

DENOMINAZIONE SOCIETÁ PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
CEM AMBIENTE S.P.A.	0,49 %
CAP HOLDING S.P.A.	0,1476 %
AFOL METROPOLITANA	0,10 %
AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO	3,56 %

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE E SPESE	2017	2018	2019	2020	2021	% decrem/incre m. rispetto al 1° anno
Titolo 1,2,3 - Entrate correnti	2.075.134,94	2.449.840,80	2.650.427,93	2.817.238,36	2.968.392,15	43,05
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	179.949,06	30.867,10	217.617,02	417.735,30	229.489,90	27,53
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti	-	-	-	-	-	-
TOTALE ENTRATE	2.255.084,00	2.480.707,90	2.868.044,95	3.234.973,66	3.197.882,05	41,81
	-		-	-	-	-
Titolo 1 - Spese correnti	1.897.038,55	2.241.966,65	2.273.915,20	2.252.053,56	2.299.156,82	21,20
Titolo 2 - Spese in conto capitale	453.392,59	312.043,07	303.975,55	668.880,35	419.062,29	- 7,57
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	140.759,16	146.689,34	152.878,64	96.319,67	120.914,72	- 14,10
TOTALE SPESE	2.491.190,30	2.700.699,06	2.730.769,39	3.017.253,58	2.839.133,83	13,97
Titolo 9 - Entrate per servizi per conto terzi	205.876,68	275.644,27	295.211,50	321.360,73	330.147,48	60,36
Titolo 7 - Uscite per servizi per conto terzi	205.876,68	275.644,27	295.211,50	321.360,73	330.147,48	60,36

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		2017	2018	2019	2020	2021
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	-	-	25.207,28	27.911,79	33.190,32
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.075.134,94	2.449.840,80	2.650.427,93	2.817.238,36	2.968.392,15
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da	(+)	-	-	-	-	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i>	(-)	1.897.038,55	2.267.173,93	2.301.826,99	2.285.243,88	2.338.267,23
- fondo pluriennale vincolato		-	25.207,28	27.911,79	33.190,32	39.110,41
- fondo crediti dubbia esigibilità		-	-	-	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-	-	-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinz. anticipata prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	140.759,16	146.689,34	152.878,64	96.319,67	120.914,72
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		37.337,23	35.977,53	220.929,58	463.586,60	542.400,52
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	19.923,55	54.435,20	52.526,04	12.733,17	39.852,46
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	7.486,50	-	50.663,00	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	-	-	78.143,69	1.500,00	8.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***) O=G+H+I-L+M		64.747,28	90.412,73	245.974,93	474.819,77	573.752,98

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		2017	2018	2019	2020	2021
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (**)	(+)	98.422,81	197.754,15	170.521,00	200.940,00	247.966,19
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	289.101,16	96.350,55	0,00	80.000,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	179.949,06	30.867,10	217.617,02	417.735,30	229.489,90
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	7.486,50	0,00	50.663,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	78.143,69	1.500,00	8.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	549.743,14 96.350,55	312.043,07 0,00	383.975,55 80.000,00	668.880,35 0,00	470.511,83 51.449,54
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z = P+Q+R - C - I - S1 - S2 - T+L - M - U - V +E		10.243,39	12.928,73	31.643,16	31.294,95	15.444,26

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 1° gennaio		981.433,34	165.629,12	435.725,88	580.967,20	596.632,20
RISCOSSIONI	(+)	2.018.770,05	3.101.010,28	3.277.262,07	3.056.071,19	3.232.514,93
PAGAMENTI	(-)	2.834.574,27	2.830.913,52	3.132.020,75	3.040.406,19	3.353.598,73
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	165.629,12	435.725,88	580.967,20	596.632,20	475.548,40
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)					
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	165.629,12	435.725,88	580.967,20	596.632,20	475.548,40
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.666.521,32	1.254.986,28	1.013.164,56	1.502.915,69	1.790.998,06
RESIDUI PASSIVI	(-)	935.918,48	899.311,57	709.789,50	979.547,82	742.101,90
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)		25.207,28	27.911,79	33.190,32	39.110,41
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)	96.350,55		80.000,00		51.449,54
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	(=)	799.881,41	766.193,31	776.430,47	1.086.809,75	1.433.884,61

		2017	2018	2019	2020	2021	
Composizione del risultato di amministrazione		(A)	799.881,41	766.193,31	776.430,47	1.086.809,75	1.433.884,61
Parte accantonata							
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/		300.250,00	336.664,00	381.421,42	419.434,19	777.881,26	
Fondo Rinnovi Contrattuali		-	-	4.000,00	5.500,00	11.300,00	
Fondo indennità fine mandato Sindaco		1.055,00	3.177,00	4.959,42	6.911,63	8.863,84	
Altri accantonamenti (10% alienazioni)		7.487,00	7.487,00	7.487,00	7.487,00	7.487,00	
Totale parte accantonata	(B)	308.792,00	336.664,00	381.421,42	439.332,82	805.732,10	
Parte vincolata							
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		14.805,96	17.967,23	26.606,73	332.570,18	248.395,13	
Vincoli derivanti da trasferimenti					147,13	12.424,09	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui							
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente							
Altri vincoli							
Totale parte vincolata	(C)	14.805,96	17.967,23	26.606,73	332.717,31	260.819,22	
Parte destinata agli investimenti							
		307.687,06	245.669,92	209.020,29	32.859,71	14.472,24	
To tale parte destinata agli investimenti	(D)	307.687,06	245.669,92	209.020,29	32.859,71	14.472,24	
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)							
		168.596,39	165.892,16	159.382,03	281.899,91	352.861,05	

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

		2017	2018	2019	2020	2021
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	165.629,12	435.725,88	580.967,20	596.632,20	475.548,40
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.666.521,32	1.254.986,28	1.013.164,56	1.502.915,69	1.790.998,06
RESIDUI PASSIVI	(-)	935.918,48	899.311,57	709.789,50	979.547,82	742.101,90
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)		25.207,28	27.911,79	33.190,32	39.110,41
VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)	96.350,55		80.000,00		51.449,54
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	(=)	799.881,41	766.193,31	776.430,47	1.086.809,75	1.433.884,61
UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA		NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio				€ 4.420,00	
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	€ 19.923,55	€ 54.435,20	€ 52.526,04	€ 8.313,07	€ 39.852,46
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	€ 98.422,81	€ 197.754,15	€ 170.521,00	€ 200.940,00	€ 247.966,19
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	€ 118.346,36	€ 252.189,35	€ 223.047,04	€ 213.673,07	€ 287.818,65

3.6 Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi al 31/12/2017									
Tit.	ENTRATE	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Tributarie	415.584,56	294.740,07		- 11.476,30	415.584,56	109.368,19	433.837,90	543.206,09
II	Trasferimenti	205.740,15	193.007,94		- 1.165,48	205.740,15	11.566,73	3.731,00	15.297,73
III	Extratributarie	603.453,69	108.808,96		- 2.480,08	603.453,69	492.164,65	423.581,82	915.746,47
IV	Entrate in c/capitale	1.000,00				1.000,00	1.000,00	179.870,00	180.870,00
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria					-	-		-
VI	Accensione di prestiti					-	-		-
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria					-	-		-
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	18.930,51	7.315,29		- 5.256,36	18.930,51	6.358,86	5.042,17	11.401,03
						-	-		-
	TOTALE	1.244.708,91	603.872,26	-	- 20.378,22	1.244.708,91	620.458,43	1.046.062,89	1.666.521,32

Residui attivi al 31/12/2021									
Tit.	ENTRATE	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Tributarie	562982,91	388310,75		-140,7	562982,91	174531,46	714929,17	889460,63
II	Trasferimenti	70680,1	60066,88		-2804,33	70680,1	7808,89	57033,98	64842,87
III	Extratributarie	619226,94	504923,5		-2987,11	619226,94	111316,33	524422,52	635738,85
IV	Entrate in c/capitale	222000	179359,91		-1500,09	222000	41140	133621	174761
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria					0	0		0
VI	Accensione di prestiti					0	0		0
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria					0	0		0
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	28.025,74	2735,03			28025,74	25290,71	904	26194,71
						0	0		0
	TOTALE	1502915,69	1135396,07	0	-7432,23	1502915,69	360087,39	1430910,67	1790998,06

Residui passivi al 31/12/2017									
Tit.	SPESE	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Correnti	816.211,43	610.300,55		7.375,65	816211,43	98535,23	518325,6	616860,83
II	In conto capitale	232878,87	215.606,16		-257,48	232878,87	17015,23	246434,82	263450,05
III	Per incremento attività finanziarie					0	0		0
IV	Rimborso Prestiti	66327,74	66.327,74			66327,74	0		0
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria					0	0		0
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	69.143,87	58.627,76		-3.503,01	69143,87	7013,1	48594,5	55607,6
TOTALE		1.184.561,91	950.862,21	0,00	3.615,16	1.184.561,91	122.563,56	813.354,92	935.918,48

Residui passivi al 31/12/2021									
Tit.	SPESE	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Correnti	600.449,84	450.823,92		-43.610,70	600449,84	106015,22	386879,64	492894,86
II	In conto capitale	315666,59	273.067,59		-9.427,60	315666,59	33171,4	157782,63	190954,03
III	Per incremento attività finanziarie					0	0		0
IV	Rimborso Prestiti					0	0		0
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria					0	0		0
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	63.431,39	38.974,97		-90,20	63431,39	24366,22	33886,79	58253,01
TOTALE		979.547,82	762.866,48	0,00	-53.128,50	979.547,82	163.552,84	578.549,06	742.101,90

3.7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

TITOLO	ENTRATE	precedenti al 2017	2017	2018	2019	2020	2021	TOTALE
I	Tributarie	4.849,41	38.799,98	38.755,28	12.505,31	79.621,48	714.929,17	889.460,63
II	Trasferimenti	638,94	-	-	4.654,61	2.515,34	57.033,98	64.842,87
III	Extratributarie	30.249,21	4.934,11	9.541,76	53.426,07	13.165,18	524.422,52	635.738,85
IV	Entrate in c/capitale	-	-	-	25.000,00	16.140,00	133.621,00	174.761,00
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria	-	-	-	-	-	-	-
VI	Accensione di prestiti	-	-	-	-	-	-	-
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria	-	-	-	-	-	-	-
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.297,27	4.630,96	10.388,96	6.531,70	1.441,82	904,00	26.194,71
TOTALE		38.034,83	48.365,05	58.686,00	102.117,69	112.883,82	1.430.910,67	1.790.998,06

TITOLO	SPESE	precedenti al 2017	2017	2018	2019	2020	2021	TOTALE
I	Correnti	24.300,00	6.780,00	7.383,73	-	67.551,49	386.879,64	492.894,00
II	In conto capitale	-	30.000,00	-	-	3.171,40	157.782,63	190.954,03
III	Per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-
IV	Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	-	-
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria	-	-	-	-	-	-	-
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	2.022,59	12.085,07	3.527,59	4.804,15	1.926,82	33.886,79	58.253,01
TOTALE		26.322,59	48.865,07	10.911,32	4.804,15	72.649,71	578.549,06	742.101,04

3.8 Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	74,75	48,22	39,08	54,06	58,07

3.9 Patto di Stabilità interno / Pareggio di bilancio.

La normativa sui vincoli di finanza pubblica ha subito profonde modificazioni nel corso del quinquennio 2017 - 2021.

La legge di bilancio 2019 (legge n. 145/2018, art.1, comma 819 e seguenti) ha espressamente abrogato la precedente normativa che richiedeva agli enti locali l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate e spese finali, come definite dalla legge di bilancio 2017 (Legge n. 232/2016), ai fini di assicurare l'equilibrio di bilancio del complesso delle pubbliche amministrazioni in coerenza con i vincoli europei. A decorrere dall'anno 2019, pertanto, i comuni, ai fini della tutela economica della Repubblica, concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 ed 821 dell'art. 1 della Legge 145/2018, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione. Il riferimento è al prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 118/2011, ed al conseguimento dell'Equilibrio finale.

Nella seguente tabella si indica la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno.

2017	2018	2019	2020	2021
S	S	S	S	S

Legenda:

"S" se è stato soggetto al patto;

"NS" se non è stato soggetto;

"E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge.

Il Comune di Dresano non è mai risultato inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio costituzionale nel quinquennio 2017 – 2021.

3.10 Indebitamento

3.10.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	€ 1.886.472,84	€ 1.739.783,50	€ 1.586.904,86	€ 1.490.585,19	€ 1.369.670,47
Popolazione residente	3.047	3.027	2.991	3.006	3.033
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 619,12	€ 574,75	€ 530,56	€ 495,87	€ 451,59

3.10.2 Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,60%	3,24%	3,61%	2,69%	1,97%

3.10.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel quinquennio 2017-2021 l'ente non ha avuto in essere e non ha gestito contratti di strumenti di finanza derivata.

3.11 Conto del patrimonio in sintesi

Dato atto che la commissione ARCONET nella seduta del 11 aprile 2018 con un'interpretazione dell'art.232 c.2 del TUEL D.lgs 267/2000, condivisa da Ministero dell'Economia e Ministero delle Finanze, ha concesso la facoltà ai comuni inferiori ai 5.000 abitanti di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale all'esercizio 2018, per l'anno 2017 l'ente si è avvalso della facoltà di non adottare la contabilità economico patrimoniale. Pertanto, di seguito vengono indicati i dati relativi al 2018 come primo anno di mandato e al 2021 come ultimo.

VOCI DI SINTESI DELL'ATTIVO	2018
Totale Crediti vs Partecipanti al Fondo di dotazione	0,00
Totale Immobilizzazioni	9.114.664,45
Totale Attivo Circolante	1.364.712,16
Totale Ratei e Risconti	0,00
Totale	10.479.376,61

VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO	2018
Totale Patrimonio netto	7.703.910,26
Totale Fondi Rischi ed Oneri	10.664,00
Totale T.F.R.	0,00
Totale Debiti	2.639.095,07
Totale Ratei e Risconti	125.707,28
Totale	10.479.376,61

VOCI DI SINTESI DELL'ATTIVO	2021
Totale Crediti vs Partecipanti al Fondo di dotazione	0,00
Totale Immobilizzazioni	10.062.761,53
Totale Attivo Circolante	1.488.665,20
Totale Ratei e Risconti	0,00
Totale	11.551.426,73

VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO	2021
Totale Patrimonio netto	8.418.092,90
Totale Fondi Rischi ed Oneri	32.926,04
Totale T.F.R.	0,00
Totale Debiti	2.111.773,37
Totale Ratei e Risconti	988.634,42
Totale	11.551.426,73

3.11.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Alla data di sottoscrizione della presente relazione di fine mandato, non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

3.12 Spesa per il personale

3.12.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	€ 502.231,32	€ 502.231,32	€ 502.231,32	€ 502.231,32	€ 502.231,32
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	//	€ 429.927,18	€ 458.626,98	€ 450.340,31	€ 460.647,69
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	//%	20,91%	20,17%	21,16%	22,62%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

3.12.2 Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale* ----- Abitanti	//	€ 154,82	€ 153,33	€ 158,52	€ 171,47

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 01 + macroaggregato 03 + IRAP

3.12.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti ----- Dipendenti	//	302,70	299,10	273,27	275,73

3.12.4 limiti di spesa previsti per i rapporti di lavoro flessibile:

Nel periodo 2017-2021, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

3.12.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibili:

La spesa sostenuta nel periodo 2017 - 2021 per le tipologie contrattuali di lavoro flessibile, rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge, sono indicate nella tabella seguente:

Limite di spesa	Anno	Importo annuo spesa
€ 20.700,00	2017	0
	2018	0
	2019	€ 7.077,56
	2020	0
	2021	0

3.12.6 Fondo risorse decentrate:

Nella tabella sottostante si indica se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	**	NO	NO	NO	NO

** nell'anno 2017 l'Ente faceva parte dell'Unione dei Comuni Sud Est Milano Parco dell'Addetta, tutto il personale era stato trasferito negli organici dell'Unione e pertanto sul bilancio del comune non è stato stanziato per l'anno 2017 il fondo per le risorse decentrate.

3.12.7 Esternalizzazioni:

L'ente, nel quinquennio 2017-2021 **NON** ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

4.1 Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

Nel quinquennio 2017-2021 l'ente **NON** è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

Nel quinquennio 2017-2021 l'ente **NON** è stato oggetto di sentenze.

4.2 Rilievi dell'Organo di revisione

Nel quinquennio 2017-2021 l'ente **NON** è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili.

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

Nel corso del quinquennio 2017 – 2021 sono stati approvati i seguenti provvedimenti:

- Delibera di Consiglio Comunale nr.38 del 14/09/2017 ad oggetto "REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175, COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO 16 GIUGNO 2017, N. 100 – RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONE POSSEDUTE – INDIVIDUAZIONE PARTECIPAZIONE DA ALIENARE – DETERMINAZIONI PER ALIENAZIONE";
- Delibera di Consiglio Comunale nr. 33 del 28/11/2018 ad oggetto "REVISIONE STRAORDINARIA DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE 2017 – CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E RICOGNIZIONE ANNUALE PER L'ANNO 2018.";
- Delibera di Consiglio Comunale nr.44 del 26/11/2019 ad oggetto "REVISIONE PERIODICA ANNUALE PER L'ANNO 2019 DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART.20 DEL D.LGS. NR.175/2016";
- Delibera di Consiglio Comunale nr.44 del 18/12/2020 ad oggetto "REVISIONE PERIODICA ANNUALE ANNO 2020: SOCIETÀ PARTECIPATE DETENUTE AL 31.12.2019 E ATTUAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE DETENUTE AL 31.12.2018 - ART.20 DEL D.LGS N.175/2016";
- Delibera di Consiglio Comunale nr.34 del 24/11/2021 ad oggetto "REVISIONE PERIODICA ANNUALE ANNO 2021: SOCIETÀ PARTECIPATE DETENUTE AL 31.12.2020 E ATTUAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE DETENUTE AL 31.12.2019 - ART.20 DEL D.LGS. NR.175/2016."

Con i provvedimenti di revisione periodica delle società partecipate l'Ente ha deliberato l'esercizio del diritto di recesso dalla Società ASTEM S.p.A. Con atto in data 17/12/2021 è stato sottoscritto l'atto di trasferimento delle azioni (atto nr.10372 serie 1T registrato a Lodi il 22/12/2021 notaio Dott.ssa Codecasa) con cui sono state ritrasferite le azioni di proprietà del Comune alla società Astem S.p.A.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI DRESANO che verrà inviata alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti entro 3 giorni dalla certificazione da parte dell'organo di revisione e sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'entro entro 7 giorni dalla certificazione da parte dell'organo di revisione.

Dresano, 5 aprile 2022

IL SINDACO

Vito Penta

(atto sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art.24 del D.lgs 82/2005)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

Dott. Riccardo Allievi

(atto sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art.24 del D.lgs 82/2005)