

 COMUNE DI DRESANO Provincia di Milano Codice n. 10989	NUMERO 47	DATA 27.09.2012
47	OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI PUBBLICI E DELLE STRUTTURE COMUNALI	

ORIGINALE

Verbale di deliberazione del CONSIGLIO COMUNALE
--

Sessione	Ordinaria
Convocazione	Prima
Seduta	Pubblica

L'anno **duemiladodici** il giorno **ventisette** del mese di **settembre** alle ore **21,00** nella sala Consiliare si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di Legge.

All'appello risultano:

	Pres.	Ass.
1. PENTA VITO	X	
2. INFANTE NICOLA	X	
3. PATELMO FILIPPO	X	
4. VIDALE GRAZIELLA CLARA	X	
5. MALESCIO FILOMENA	X	
6. ROTTA CLAUDIO ALBERTO	X	
7. MARZI TIZIANO	X	
TOTALE	07	

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Russo Rossella

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Vito Penta - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 31 marzo 2009 recante la disciplina dell'utilizzo degli spazi pubblici e delle strutture comunali;

Posto che, con la realizzazione della nuova Biblioteca Comunale si sono resi liberi e disponibili all'utilizzazione ulteriori spazi (locali ex biblioteca - Via Giardini 4 - P1) in precedenza non disciplinati nel medesimo regolamento;

Valutata l'opportunità di denominare, per meglio identificare i suddetti spazi, come "SPAZIO LIBERO" proprio a sottolineare la libertà di accesso e di utilizzo da parte della collettività;

Ritenuto opportuno e necessario provvedere ad implementare ed estendere la regolamentazione anche ai suddetti spazi;

Presa visione delle variazioni da apportare agli artt. 2, 5,11 e ai moduli di richiesta e autorizzazione all'utilizzo di spazi e strutture pubbliche e sotto riportate in carattere corsivo sottolineato e ritenute degne di approvazione in quanto consentono una migliore utilizzazione dei suddetti spazi da parte della cittadinanza in forma privata od associata, nonché un migliore sfruttamento degli stessi, garantendo una maggiore trasparenza gestionale;

Relaziona l'Assessore Infante Nicola;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica resi dal Responsabile del Settore Cultura e Pubblica Istruzione e Ufficio Tecnico, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli n. 07, nessun contrario, nessun astenuto, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di denominare i locali della ex Biblioteca di Viale Giardini 4 - piano 1 "SPAZIO LIBERO" per le motivazioni espresse in narrativa incaricando gli Uffici di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti che si rendessero necessarie;
- 2) Di approvare le seguenti modifiche al "Regolamento per l'utilizzo degli spazi pubblici e delle strutture comunali" agli artt. 2, 5, 11, identificate con carattere corsivo e opportunamente sottolineate, e ai moduli di richiesta e autorizzazione all'utilizzo di spazi pubblici e delle strutture comunali:

A) ARTICOLO 2 - INDIVIDUAZIONE SPAZI PUBBLICI

Il Comune mette a disposizione i seguenti spazi pubblici:

- a) Auditorium "Sandro Pertini" di via dei Giardini presso le Scuole Medie;
- b) Campo sportivo "A. Moro" - aree complementari adiacenti (spazio tribune);
- c) Centro Civico "Le Vigne" presso il Municipio;
- d) Palestra comunale di via dei Giardini;
- e) Locali "SPAZIO LIBERO" - Via dei Giardini 4 - piano 1;
- f) Piazze e giardini;

B) ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI RICHIESTA E AUTORIZZAZIONI

Qualora si intenda utilizzare uno spazio pubblico si deve richiedere, attraverso un rappresentante qualificato, apposito modulo all'Ufficio Tecnico o all'Ufficio Servizi Culturali e Scolastici e più precisamente:

- a. Per manifestazioni e iniziative che implicino l'uso di piazze, vie e luoghi all'aperto rivolgersi al Comando di Polizia Locale e all'Ufficio Tecnico.
- b. Per manifestazioni e iniziative che implicino l'uso dei locali "SPAZIO LIBERO", dell'Auditorium, Centro Civico e/o di ogni altra struttura chiusa di proprietà comunale rivolgersi all'Ufficio Servizi Culturali e Scolastici.

C) ARTICOLO 11 - TARIFFE E CAUZIONI

1. L'uso del suolo pubblico e/o delle strutture comunali per manifestazioni e iniziative legate a scopi connessi all'attività specifica delle associazioni e dei soggetti privati (gare, convegni ecc.) che non abbiano scopi di promozione del territorio o di aggregazione e socializzazione della cittadinanza, oltre ad essere autorizzate per iscritto dai competenti uffici comunali secondo le modalità sopra indicate, implica la corresponsione di un corrispettivo inteso a recuperare parte dei costi sostenuti dal Comune per la manutenzione e il funzionamento dei luoghi in cui le iniziative stesse hanno luogo.

- Locali dell'Auditorium** per manifestazioni e iniziative proprie di persone fisiche o delle associazioni locali (aventi sede o svolgimento di attività sociale continuativa e prevalente in territorio di Dresano): versamento di € 10,00/ora.
- Palestra comunale** per manifestazioni e iniziative proprie di persone fisiche o delle associazioni locali (aventi sede o svolgimento di attività sociale continuativa e prevalente in territorio di Dresano): versamento di € 10,00/ora.
- Centro Civico "Le Vigne"** per manifestazioni e iniziative proprie di persone fisiche o delle associazioni locali (aventi sede o svolgimento di attività sociale continuativa e prevalente in territorio di Dresano): versamento di € 7,50/ora, **per ogni sala.**
- Locali "SPAZIO LIBERO" – Via dei Giardini 4 - Piano 1 per manifestazioni e iniziative proprie di persone fisiche o delle associazioni locali (aventi sede o svolgimento di attività sociale continuativa e prevalente in territorio di Dresano): versamento di € 8,00/ora.
- Campo Sportivo – Area Tribune per manifestazioni ed iniziative proprie di persone fisiche o delle associazioni locali (aventi sede o svolgimento di attività sociale continuativa e prevalente in territorio di Dresano): versamento di € 100,00/giorno.**
- Locali dell'Auditorium** per manifestazioni e iniziative di persone fisiche, enti o associazioni non aventi sede e/o attività continuativa e prevalente nel territorio comunale: versamento di € 25,00/ora.
- Palestra comunale** per manifestazioni e iniziative di persone fisiche, enti o associazioni non aventi sede e/o attività continuativa e prevalente nel territorio comunale: versamento di € 25,00/ora.
- Centro Civico "Le Vigne"** per manifestazioni e iniziative di persone fisiche, enti o associazioni non aventi sede e/o attività continuativa e prevalente nel territorio comunale: versamento di € 15,00/ora, **per ogni sala.**
- Locali "SPAZIO LIBERO" – Via dei Giardini 4 – Piano 1 per manifestazioni e iniziative di persone fisiche, enti o associazioni non aventi sede e/o attività continuativa e prevalente nel territorio comunale: versamento di € 15,00/ora.
- Campo Sportivo – Area Tribune per manifestazioni ed iniziative di persone fisiche, enti o associazioni non aventi sede e/o attività continuativa e prevalente in territorio Comunale: versamento di € 200,00/giorno.**

2. Il regime tariffario appena descritto non estende la sua applicazione a soggetti che, in virtù di separato ed autonomo rapporto di natura convenzionale con il Comune di Dresano, **a fronte di un utilizzo in forma continuativa**, soggiacciono conseguentemente ad una diversa disciplina pattizia.
3. Lo stesso regime tariffario può essere aggiornato periodicamente con deliberazione di Giunta comunale, in assenza della quale vale l'ultima deliberazione validamente espressa.
4. Nell'ipotesi di iniziative patrocinate dal Comune di Dresano nulla sarà dovuto a titolo di canone di concessione.
5. Nell'ipotesi di richiesta di utilizzo della Palestra comunale per un'attività il cui svolgimento sia compatibile con la realizzazione della medesima anche presso i locali dell'Auditorium, nel caso di impossibilità di utilizzo della Palestra, l'Amministrazione comunale si riserva la discrezionalità di autorizzare, per lo svolgimento della suddetta attività, l'uso alternativo dell'Auditorium.

Sintesi del canone di concessione per uso strutture comunali.

Struttura	Privati/Associazioni locali	Privati/Associazioni non aventi sede in loco	Enti non aventi sede in loco
Auditorium	€ 10,00 / h	€ 25,00 / h	€ 25,00 / h
Palestra	€ 10,00 / h	€ 25,00 / h	€ 25,00 / h
Centro Civico "Le Vigne" (1 sala)	€ 7,50 / h	€ 15,00 / h	€ 15,00 / h
Centro Civico "Le Vigne" (2 sale)	€ 13,00 / h	€ 26,00 / h	€ 26,00 / h
Centro Civico "Le Vigne" (3 sale)	€ 18,00 / h	€ 36,00 / h	€ 36,00 / h
<u>Locali "SPAZIO LIBERO"</u>	<u>€ 8,00/h</u>	<u>€ 15,00/h</u>	<u>€ 15,00/h</u>
Campo sportivo Area tribune	€ 100,00 / die	€ 200,00 / die	€ 200,00 / die

La tariffa sopra evidenziata, per quanto riguarda il Centro civico "Le Vigne" si riferisce alla possibilità di richiesta di utilizzo in forma temporanea di una o più sale contemporaneamente.

6. Al momento del rilascio dell'autorizzazione all'uso delle strutture di proprietà comunale, è dovuto il versamento anticipato, a titolo di cauzione, delle somme seguenti:
 - € 50,00 per l'uso dei locali Auditorium.
 - € 50,00 per l'uso dei locali Palestra.
 - € 50,00 per l'uso dei locali del Centro Civico "Le Vigne".
 - € 50,00 per l'uso dei locali "SPAZIO LIBERO".
 - € 300,00 per l'uso dell'area Tribune del Campo Sportivo.

Tali somme saranno restituite al termine dell'utilizzo dei locali a seguito della verifica, operata dall'Ufficio Tecnico, delle condizioni della struttura al momento della riconsegna.

D) MODULISTICA DI RICHIESTA E AUTORIZZAZIONE

Egr. Sig. SINDACO
Del Comune di
DRESANO

E p.c.
UFFICIO TECNICO e UFFICIO SERVIZI CULTURALI E SCOLASTICI

**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER L' UTILIZZO DEGLI SPAZI PUBBLICI
E DELLE STRUTTURE COMUNALI IN FORMA CONTINUATIVA O TEMPORANEA**

II/La sottoscritto/a _____

residente in _____

via _____ n° _____

tel. _____, per conto Associazione Gruppo culturale Gruppo

politico Altro denominato _____, chiede di poter utilizzare il

seguente locale di proprietà comunale:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> AUDITORIUM "SANDRO PERTINI" | presso Scuole Medie |
| <input type="checkbox"/> CAMPO SPORTIVO "A. MORO" | aree complementari adiacenti (spazio tribune) |
| <input type="checkbox"/> CENTRO CIVICO "LE VIGNE" | presso Municipio |
| <input type="checkbox"/> PALESTRA COMUNALE | via dei Giardini |
| <input type="checkbox"/> LOCALI "SPAZIO LIBERO" | <u>via dei Giardini 4 - piano 1</u> |
| <input type="checkbox"/> PIAZZE E GIARDINI | |

MOTIVAZIONE:

nei seguenti giorni ed orari:

nel giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

nel giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Di accettare con la presente di:

- 1) versare la somma di Euro _____ quale tariffa, utilizzando il bollettino di CCP intestato a:
COMUNE DI DRESANO — Causale: "Utilizzo locale- c.c. nr.
- 2) Rifondere qualsiasi danno venga arrecato all'edificio e a tutto il materiale in esso esistente;
- 3) riportare il tutto allo stato primitivo e a rifondere il danno patrimoniale subito in caso di asportazione di beni o di attrezzature;
- 4) di assumere ogni responsabilità civile per eventuali danni che dall'uso possono derivare a persone o a cose, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità.

*I servizi igienici disponibili sono quelli ubicati presso la struttura data in concessione.
Dichiara altresì di ritirare le chiavi relative ai locali richiesti all'Ufficio Tecnico Comunale.*

Il richiedente



COMUNE DI DRESANO

(Provincia di Milano)

UFFICIO TECNICO E UFFICIO SERVIZI CULTURALI E SCOLASTICI

Prot. nr. _____ del _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Regolamento per l'utilizzo delle sale comunali, approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. _____ del _____

Vista l'istanza inoltrata dal Sig./dalla Sig.ra _____

dell' Associazione, Gruppo Politico, Gruppo Culturale, Altro denominato _____

prot. n. _____ per l'utilizzo dei locali:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> AUDITORIUM "SANDRO PERTINI" | presso Scuole Medie |
| <input type="checkbox"/> CAMPO SPORTIVO "A. MORO" | aree complementari adiacenti (spazio tribune) |
| <input type="checkbox"/> CENTRO CIVICO "LE VIGNE" | presso Municipio |
| <input type="checkbox"/> PALESTRA COMUNALE | via dei Giardini |
| <input type="checkbox"/> LOCALI "SPAZIO LIBERO" | <u>via dei Giardini 4 - piano 1</u> |
| <input type="checkbox"/> PIAZZE E GIARDINI | |

per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
oppure

per il periodo dal _____ al _____

Visti gli impegni assunti con l'istanza sopraccitata;

Ritenuta meritevole la motivazione della richiesta;

Preso atto che si e' provveduto al pagamento di quanto dovuto;

AUTORIZZA

il Sig./ la Sig.ra _____

dell' Associazione, Gruppo Politico, Gruppo Culturale, Altro denominato _____

ad utilizzare il locale:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> AUDITORIUM "SANDRO PERTINI" | presso Scuole Medie |
| <input type="checkbox"/> CAMPO SPORTIVO "A. MORO" | aree complementari adiacenti (spazio tribune) |
| <input type="checkbox"/> CENTRO CIVICO "LE VIGNE" | presso Municipio |
| <input type="checkbox"/> PALESTRA COMUNALE | via dei Giardini |
| <input type="checkbox"/> LOCALI "SPAZIO LIBERO" | <u>via dei Giardini 4 - piano 1</u> |
| <input type="checkbox"/> PIAZZE E GIARDINI | |

per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

oppure

per il periodo dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

3) Di disporre la pubblicazione del testo regolamentare nonché l'esecutività della presente deliberazione secondo quanto disposto dalle norme statutarie;

4) di disporre, con separata votazione così riportata:

voti favorevoli n.07, nessun contrario, nessun astenuto, resi nelle forme di legge; l'immediata eseguibilità del presente atto deliberativo ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

41



OGGETTO :

MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI PUBBLICI E DELLE STRUTTURE COMUNALI.

La sottoscritta Dott.ssa Russo Rossella nella sua qualità di Responsabile - ad interim - dell'area DEMOGRAFICA/SERVIZI GENERALI/SERVIZI ALLA PERSONA (decreto del Sindaco n. 08/2012), ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 267 del 18.8.2000 esprime il proprio parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica della deliberazione in oggetto.

Addì, 20 SET 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE



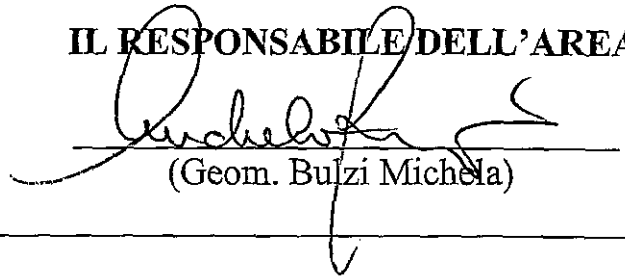
OGGETTO :

MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI PUBBLICI E DELLE STRUTTURE COMUNALI.

La sottoscritta Geom. Bulzi Michela, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnico/manutentiva, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 267 del 18.8.2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione in oggetto.

Addì, 20 SET 2012



IL RESPONSABILE DELL'AREA



(Geom. Bulzi Michela)

OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI PUBBLICI E DELLE STRUTTURE COMUNALI

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COM.LE
	
(Vittorio Perini)	(Dott.ssa Rossella Russo)

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 - 4° comma del D. Lgs. 267/2000);



Il Segretario Comunale

(Dott.ssa Rossella Russo)

Certificato di Pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

18 OTT 2012

Dalla Residenza Municipale, addì



IL SEGRETARIO COM.LE

Dott.ssa Rossella Russo

Il sottoscritto Segretario Comunale su conforme attestazione del messo Comunale

CERTIFICA

che la presente deliberazione, è stata affissa all'albo Pretorio Comunale per 15 gg. Consecutivi dalal....., come prescritto dall'art.124, del D. Lgs. 267/2000;

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....:
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art.134 - 3° comma del D. Lgs. 267/2000);

Il Segretario Comunale

ORIGINALE